***Муниципальное унитарное предприятие***

 ***Петровского городского округа Ставропольского края «Водник»***

***356524, Ставропольский край, Петровский район, с. Гофицкое, ул. Гражданская, б/н***

***ИНН2617011736, КПП 261701001, ОГРН 1052600497894***

***р/с 40702810100100000405 в ПАО Ставропольпромстройбанк г. Ставрополь***

***к/с 30101810500000000760, БИК 040702760***

***тел/факс (86547)67-478***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**ПРИКАЗ**

от «12» февраля 2018 г. №8

Об утверждении Положения об антикоррупционной политике муниципального унитарного предприятия Петровского городского округа Ставропольского края «Водник» (МУП «Водник»)

На основании ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, в целях принятия мер по предупреждению коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике муниципального унитарного предприятия Петровского городского округа Ставропольского края «Водник» (Приложение №1).

2. Разместить Положение об антикоррупционной политике муниципального унитарного предприятия Петровского городского округа Ставропольского края «Водник» на сайте предприятия в 3-дневный срок.

3. Организовать информирование работников МУП «Водник» о принятой Антикоррупционной политике.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Чинокалов**

 (подпись)